

Lathund – Räkna med index

OBS!

Innan du börjar använda räknedosan behöver du ha klart för dig vilket index/littera som ska användas vid regleringen, vilken basmånad som ska användas, vilken utförandemånade som ska anges, samt vilket belopp som ska regleras vid aktuellt tillfälle. Se [Tillämpningsföreskrifterna](#) om du är osäker på något av ovanstående. Denna lathund beskriver hur du går tillväga när du använder själva räknedosan.

1. Börja med att ange vilket index det är som ska användas vid justeringen. Om flera index ska användas börjar du med ett av dem. Indextalen är sorterade så att det först kommer Huvudgrupper, sedan Undergrupper och Basgrupper och sist kommer fyra andra index som tidigare publicerats i tidningen Byggindex

Index:
Ange index att hämta värde ifrån

I detta exempel använder vi 111 Jordarbeten.

Index:
Ange index att hämta värde ifrån

2. Ange basmånad genom att skriva ÅÅMM i aktuell ruta. Enligt Tillämpningsföreskrifterna är det sista anbudsdagen som avgör basmånaden.

Indextal basmånad:
Tidpunkt skrivs ÅÅMM

Avtalet som ska justeras bör innehålla

- Att det är Entreprenadindex med basår 2011 som ska användas, samt vilket/vilka Littera som avses.
- Basmånad (generellt alltid sista anbudsdagen i förfrågningsunderlaget)
- Tidpunkt för indexjustering
 - När första indexuppräknningen får göras
 - Hur ofta indexreglering ska ske
 - Utförandemånad (även hur ni bestämmer hur stor andel av beloppet som ska justeras aktuell månad)

Vidare information finner ni i Tillämpningsföreskrifterna.

Som exempel används här maj 2013. När det är ifyllt kommer indextalet att fyllas automatiskt utan att du behöver leta upp det på egen hand.

Indextal basmånad:


Tidpunkt skrivs ÅÅMM

Indextal för bastidpunkten, fylls i automatiskt

Vissa månader har dock vissa indexserier dubbla tal till följd av att avtalsförhandlingar tagit längre tid och inte varit klara före den 15e aktuell månad (mättillfället). Om sista anbudsdagen inföll före det datum som avtalet blev klart behöver indextalet justeras. Exempelvis fanns det under 2013 dubbla tal för Littera 111 Jordarbeten under mars och april månad till och med den 20 april. Om sista anbudsdagen istället för att infalla i maj inföll den 18 april 2013 behöver man själv göra en justering av indextalet, men du behöver inte själv hålla koll på om en viss månad innehåller dubbla tal eller inte. När man anger 1304 kommer en orange not som meddelar att det finns dubbla tal och under vilken period man ska använda ett visst tal. I detta fall meddelas att om anbudsdagen infaller före den 20/4 ska 104,5 användas istället för 105,4.

Indextal för bastidpunkten, fylls i automatiskt

104,5: Indextalet gäller för bestämning av basmånadens indextal för anbud angivna till och med 20/4



I detta fall ändrar man då indextalet manuellt till 104,5 eftersom sista anbudsdagen inföll den 18e april i vårt exempel.

Indextal för bastidpunkten, fylls i automatiskt

104,5: Indextalet gäller för bestämning av basmånadens indextal för anbud angivna till och med 20/4

3. Ange utförandemånad genom att fylla i ÅÅMM. Vilken utförandemånad som ska användas ska framgå av avtalet. Indextalet kommer att fyllas i automatiskt. I vårt exempel används maj 2016. Dubbla tal förekommer inte för utförandemånader.

Indextal utförandemånad:
Tidpunkt skrivs ÅÅMM

1605

Indextal för jämförelsetidpunkten

109

4. Fyll i beloppet som ska indexregleras. Här 1 000 000. Observera att om det i avtalet står att endast en andel av summan är föremål för indexreglering behöver du själv beräkna aktuell summa innan du fyller i beloppet.

Belopp som ska indexregleras:

1000000

5. Ange fördelning. Regleringsandelar av beloppet avgörs av vilken överenskommelse som är inskrivet i kontraktet. 90% är förfyllt då indexreglering med Entreprenadindex alltid görs med faktor 0,9 om inget annat särskilt avtalats. Om endast en del av kontraktssumman ska indexregleras använder du fortfarande 90%, men anger det belopp som ska regleras. Om det inte står något särskilt i avtalet kring detta kan du alltså låta 90 stå kvar i rutan oförändrat.

Fördelning:
Välj mellan regleringsandelar (90 om inget annat särskilt avtalats)

90 %

6. Om endast ett index ska användas är själva beräkningen nu färdig. Du har erhållit belopp för indextillägg och summa längst ned i kalkylen.

Indextillägg: 38.756

Summa: 1.038.756

7. Om avtalet anger att ett annat littera ska användas för en annan del av entreprenaden, välj "Lägg till". Då kommer det du fyllt i att lägga sig under en ny rya där du kan fylla i motsvarande ovanstående med nya värden. Basmånad och utförandemånad kommer nu att vara förfyllt med de uppgifter som använts för ditt första index, men Littera och belopp som ska justeras behöver anges. I exemplet lägger vi till 114 Trädgårdsarbeten och beloppet 500 000.

Klicka på "Lägg till" för att räkna på fler index i samma kalkyl

Lägg till



När du lagt till uppgifterna kommer du att få ett nytt indextillägg och en ny summa för denna del. Dessutom kommer två nya fält som innehåller det totala indextillägget för samtliga delar, samt ett totalbelopp.

8. Spara din kalkyl genom att döpa den på ett lämpligt sätt för att du ska komma åt den nästa gång det är dags för indexberäkning. De uppgifter som sparas är Littera, basmånad samt vilket belopp du använt vid den här beräkningen. Kalkylen hittar du sedan på startsidan om du är inloggad.

Klicka på "Spara" för ha Index, basmånad och belopp förifyllt nästa gång det är dags att indexreglera aktuellt avtal.

Namn för kalkyl

Lathund

Spara

9. Dina sparade kalkyler hittar du sedan på startsidan.

Sparade kalkyler (1)

Lathund - [Visa kalkyl](#) - [Radera kalkyl](#)

Index	Start datum	Belopp
114 Trädgårdsarbeten	1304	500000
111 Jordarbeten	1304	1000000